

Resultatplan Familieretshuset – 2019

INDLEDNING

Med aftalen om et nyt og samlet familieretligt system, som samtlige Folketingets partier står bag, oprettes Familieretshuset pr. 1. april 2019. Familieretshuset vil være en ny styrelse under Børne- og Socialministeriet. Styrelsen overtager Statsforvaltningens familieretlige opgaver samt opgaver på værgemålsområdet.

Den politiske aftale skaber en ny struktur og til dels et nyt lovgrundlag for det familieretlige område, som skal sikre, at familierne – uanset deres situation – mødes med enkle, gennemsikkelige og forudsigelige forløb.

Konkret betyder det, at Familieretshuset vil være indgangen for alle familier, der har behov for hjælp på det familieretlige område, og langt hovedparten af sagerne vil blive løst her. Dertil vil der være et tæt samarbejde med familieretten, som træffer afgørelse i sager, hvor det ud fra et retssikkerhedsmæssigt hensyn er bedst, at sagen afgøres af domstolene.

Familieretshuset åbner den 1. april 2019, hvorfor nærværende resultatplan gælder for perioden 1. april 2019 og året ud. 2019 vil være et implementeringsår, hvorfor der er et særligt fokus på at opbygge Familieretshuset og sikre den omlægning af det familieretlige område, som er fastlagt i udmøntningen af den politiske aftale. Samtidigt er der et stort fokus på kvaliteten i sagsbehandlingen og udviklingen af den løbende forretningsunderstøttelse, som skal sikre øget professionalisering i Familieretshuset samt balance i Familieretshusets økonomi.

Resultatplanen indeholder Familieretshusets effektmål, produktionsmål, aktivitetsmål samt administrative mål. Det bemærkes, at visse af planens mål har et flerårigt sigte og angiver en retning for en kontinuerlig forbedring af opfyldelse af målsætningen. Målsætningerne afspejler derfor også, at 2019 vil være et læringsår.

RESULTATMÅL

1. Effektmål

Med udmøntningen af den politiske aftale om et nyt familieretligt system er der til dels etableret et nyt lovgrundlag for familieretsområdet. Intentionen med det nye system er at skabe et enstrengt system, som understøtter familiernes individuelle behov, og som sætter hensynet til barnet i centrum. Der lægges i aftalen særlig vægt på tre forhold:

- Barnets trivsel er det bærende hensyn.
- Et forløb tilpasset familiens behov.
- Styrkelse af forældrenes samarbejde.

For at opnå dette er der fokus på, at Familieretshuset skal have en konflikthåndterende tilgang, og at den overordnede målsætning er at styrke forældrenes samarbejde med henblik på at understøtte barnets trivsel.

Nedenstående effektmål afspejler Familieretshusets målsætninger om fokus på konflikthåndtering, fokus på barnet og på at sikre sammenhængende forløb for borgerne. Effektmålene skal ses i forhold til, at 2019 for Familieretshuset er et implementeringsår, og at Familieretshusets mulighed for at påvirke målene skal ses over en længere årrække.

Mål 1.1 Familieret – fokus på barnet

Det er en central opgave for Familieretshuset at sikre fokus på barnets trivsel samt en tryk og støttende inddragelse af barnet i processen. Dette sker bl.a. ved, at der oprettes en Børneenhed, hvor tilbud til børn samles og systematiseres med henblik på at sikre koordineret og målrettet støtte og rådgivning. Som noget nyt tilbydes barnet en kontaktperson under sagens behandling i Familieretshuset og familieretten.

Fokus på barnet

Der gennemføres i 2019 en spørgeskemaundersøgelse af børnenes oplevelse af Familieretshuset. Undersøgelsen gentages årligt. Da der ikke er gennemført en sammenlignelig baselineundersøgelse, vil undersøgelsen i 2019 udgøre baselinemålingen for undersøgelse fremadrettet. For 2019 er det et mål, at der opnås et tilfredsstillende niveau, selvom der er tale om et implementeringsår. Dette vil være en fælles vurdering af styrelse og departement.

Mål 1.2 Familieret – enkle og sammenhængende sagsforløb

Familieretshuset skal sikre, at brugerne oplever enkle og sammenhængende forløb, der møder dem med udgangspunkt i deres behov. Det gælder både i forhold til det konkrete sagsforløb i Familieretshuset og i forhold til koordination med kommunen og familieretten.

Når familier bryder op, vil det kunne medføre både forældreansvarssager, børnebidragsager samt separations- og skilsmisssager (ægteskabssager), der af familien opleves som én sag, men som juridisk består af flere forskellige sager. Familieretshuset skal understøtte, at familien oplever håndteringen af deres problemstillinger som et helhedsorienteret sagsforløb, hvor barnets trivsel er omdrejningspunktet.

Fokus på enkle og sammenhængende forløb, der møder borgerne efter behov

Familieretshuset gennemfører i 2019 en måling (spørgeskemaundersøgelse) af forældrenes oplevelse af Familieretshuset. Målingen gentages hvert år i 4. kvartal. Givet at 2019 er et implementeringsår, forventes der en vis progression i de efterfølgende år.

Pct.	Baseline	2019	2020	2021
Forløbet i Familieretshuset har været relevant for min og den anden forælders situation	65*	65	70	75
I hvilken grad oplever du, at jeres samlede forløb i Familieretshuset har været sammenhængende og velkoordineret?	24**	35	40	50

* Baseline/måltal angiver procentdel af forældrene, som har angivet "enig" eller "helt enig" i udsagnet.

** Baseline/måltal angiver procentdel af forældrene, som har angivet "i høj grad" eller "i meget høj grad".

Resultatet af undersøgelsen i 2019 sendes til departementet senest den 31. december 2019.

Mål 1.3 Familieret – fokus på øget forældresamarbejde

Familieretshusets tilbud og sagsbehandling skal understøtte et øget forældresamarbejde. Der vil i Familieretshuset være stort fokus på rådgivning og konfliktmægling, og forældre vil i forbindelse med samlivsbrud blive tilbudt samarbejdskurser og afklarings- og rådgivningsmøder.

Fokus på øget forældresamarbejde

Familieretshuset gennemfører i 2019 en måling af forældrenes oplevelse af Familieretshuset, herunder specifikt i forhold til forældrenes oplevelse af, om de er blevet bedre i stand til at håndtere samarbejdet omkring børnene. I forhold til baselinemålingen foretaget i 2018 skal forældrenes oplevelse af, at forløbet i Familieretshuset har bidraget til, at de bedre kan håndtere samarbejdet om børnene, være steget til 20 pct.

Pct.	Baseline	2019	2020	2021
Forløbet har bidraget til, at jeg og barnets anden forælder bedre kan håndtere vores samarbejde omkring børnene	17*	20	25	30

*Baseline/måltal angiver procentdel af forældrene, som har angivet "enig" eller "helt enig" i udsagnet.

Ønsket om at forbedre forældrenes samarbejde gennem rådgivning, mægling og tilbud om samarbejdskurser bør afspejles i antallet af familiemæglingssager (§ 6-sager), som forliges i Familieretshuset.

Pct.	2019**	2020	2021
Forligsprocent i sager, der starter og slutter som familiemæglingssager	70	72	75

**Da 2019 er et implementeringsår, vedrører målingen i 2019 alene 4. kvartal. Da der ikke er foretaget en sammenlignelig undersøgelse tidligere, udgør målingen i 2019 den fremtidige baseline. Der afrapporteres et års gennemsnit fremadrettet.

Mål 1.4 Fokus på kvalitet i sagsbehandlingen ved etablering og ændring af værgemål

Familieretshuset skal sikre, at de borgere, der har behov for et værgemål, får et værgemål, der er tilpasset den individuelle borgers behov. Det bemærkes, at afgørelse om værgemål, som fratager en borgers retlige handleevne, behandles af domstolene.

Fokus på kvalitet i sagsbehandlingen ved etablering af værgemål

Andelen af klager omhandlende etablering eller ændring af værgemål, der omgøres ved domstolene, må max. være 35 pct. i 2. – 4. kvartal 2019.

Mål 1.5 Prøvelsesenheden

Familieretshuset skal bidrage til at sikre, at der ikke indgås ægteskab i Danmark med det afgørende formål at opnå ret til ophold enten i Danmark, i et EU/EØS-land eller i Schweiz.

Fokus på at mindske proformaægteskaber

Familieretshusets prøvelsesenhed skal være et effektivt værn mod bl.a. proformaægteskaber og udenlandske pars brug af falske dokumenter ved indgåelse af ægteskab i Danmark. Enheden skal foretage prøvelsen af ægteskabsbetingelserne, hvis ikke hver af partene enten har dansk indfødsret, statsborgerskab i et af de andre nordiske lande, tidsubegrænset opholdstilladelse i Danmark eller ret til tidsubegrænset ophold i Danmark efter EU-reglerne. Med enhedens prøvelse af ægteskabsbetingelserne for udenlandske par sikres det, at kommunerne fortsat kan gennemføre vielser af udenlandske parter, der reelt vil giftes med hinanden.

Max. 5 pct. af prøvelsesattesteme udstedt af prøvelsesenheden må blive afvist af kommunerne i 3. og 4. kvartal af 2019.

Familieretshuset følger løbende op på andelen af prøvelsesattester, der afvises af kommunerne, og afrapporterer kvartalsvist til departementet.

2. Produktionsmål

Familieretshuset skal sikre, at tilrettelæggelsen af opgaverne og kvaliteten i opgavevaretagelsen bidrager til opfyldelsen af de ovenstående effektmål.

Mål 2.1 Sagsbehandlingsfrister

Familieretshuset skal sikre, at alle sagsområder er i stabil drift. Der opstilles mål for en række områder, hvor der vurderes at være behov for et særligt fokus.

Sagsbehandlingsfrister er fastsat med udgangspunkt i tilhørende lovgivning. For de områder, der ikke har lovbundne frister, er mål for gennemsnitlig sagsbehandlingstid fastsat ud fra Familieretshusets faglige og økonomiske vurdering af det nødvendige tidsforbrug.

Fokus på tilrettelæggelse og flow

	2019*	2020	2021
2.1.1 Værgemål			
Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for sager om etablering af værgemål (uger).	14	13	11
Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for ændring af værgemål (uger)**	16	15	14
2.1.2 Prøvelsesenhed			
Prøvelsesenheden skal inden for fem dage enten give svar til borgeren eller bede om yderligere oplysninger i sagen (pct.).	75 pct.	80	90
2.1.3 Visitation***			
<i>Visitationstid</i> Familiereftige sager skal visiteres senest fem hverdage efter modtagelse (pct. af de sager der er modtaget i det enkelte kvartal).	70	80	90
<i>Forældremyndighed</i> I § 6- og § 7-sager om forældremyndighed, barnets bopæl eller samvær skal Familierets- huset senest 10 hverdage efter modtagelse af sagen sende en mødeindkaldelse til parterne (pct.).	75	80	90
<i>Udpegning af kontaktperson</i> I sager omtalt af § 6 i forældreansvarsloven** og i § 7-sager skal Bømeenheden senest 7 dage efter visitationen af sagen udpege eller tilbyde en kontaktperson til barnet.	75	80	90
<i>Fremsendelse af handlingsplan</i> I § 7-sager skal der senest 7 dage efter henvendelsens modtagelse være fremsendt en handlingsplan til forældrene.	75	80	90

* Af hensyn til datagrundlaget isoleres måleperioden for mål vedr. visitationen i 2019 til 2. halvår.

** Ekskl. sager der følger af Justitsministeriets ændring af værgemålsloven, der giver valget til personer under værgemål.

*** Frister fremgår af Familieretshusloven § 14.

Mål 2.2 Kvalitet

Med henblik på at sikre et højt fagligt niveau i Familieretshusets sagsbehandling er det vigtigt, at Familieretshuset indgår i en vedvarende læringsproces, hvor brugerne har tillid til kvaliteten af Familieretshusets sagsbehandling på tværs af hele opgaveporteføljen. En indikator på dette er omgørelsesprocenten i prøvelsessager. Det bemærkes dog, at for flere sagsområder kan de faktiske forhold i en sag ændre sig, fra Familieretshuset træffer afgørelse, til familieretten prøver afgørelsen. Dette er afspejlet i niveauet i det fastsatte mål.

Fokus på kvalitet

Der etableres i 2. kvartal 2019 et grundlag for at opgøre antallet af prøvelsessager, der resulterer i en ændret afgørelse på sagstyper, hvor lovgivningen ikke er ændret som følge af aftale om det nye familieretlige system eller andre lovændringer.

Andelen af afgørelser på forældreansvarsområdet, der omgøres ved domstolene, må max. være 35 pct. i 4. kvartal 2019.

Mål 2.3 Udnyttelsesgrad

Der er fokus på, at Familieretshuset skal sikre, at brugerne på det familieretlige område mødes med de rette tilbud, så de oplever, at deres individuelle behov bliver mødt, herunder særligt i forhold til at sikre barnets trivsel efter samlivsbrud. Særligt er der fokus på anvendelsen af tilbuddet om kontaktperson til børn samt forældres brug af konflikthåndteringstilbud.

Udnyttelsesgrad

Mindst 15 pct. af de børn, der tilbydes en kontaktperson, tager imod tilbuddet.

Mindst 75 pct. af de forældre, der tilmelder sig konflikthåndteringskursus, gennemfører begge moduler.

3. Aktivitetsmål

Familieretshuset skal sikre tillid til sagsbehandlingen og løbende arbejde med forbedringer både i forhold til forretningsunderstøttelsen og de kernefaglige sagsområder for på den måde at bidrage til opfyldelsen af de ovenstående effektmål.

Mål 3.1 Kvalitet i børnesagkyndige undersøgelser og sagkyndige erklæringer

Der er med overgangen til nyt familieretligt system øget fokus på afdækningen af forældrenes evne til at tage vare på barnet. Der har været kritik af kvaliteten af børnesagkyndige undersøgelser, og der er ønsket en øget anvendelse af sagkyndige erklæringer. Det er derfor et centralt mål for Familieretshuset at sikre kvalitet og systematik i anvendelsen af disse.

Fokus på kvaliteten i børnesagkyndige undersøgelser og sagkyndige erklæringer

Familieretshuset skal i 2019 udarbejde guidelines for brugen af børnesagkyndige erklæringer og sagkyndige undersøgelser.

På baggrund heraf vil der i 2020 blive iværksat en opfølgning på effekten af guidelines i form af en undersøgelse af brugen af børnesagkyndige undersøgelser og sagkyndige erklæringer.

Mål 3.2 Effektivisering og professionalisering

Fokus på processer og sagstrin

Familieretshuset vil i 2019 igangsætte en række projekter i forbindelse med forretningsunderstøttelsen af den nye myndighed.

Effektiviseringsstrategi

Familieretshuset vil i løbet af efteråret 2019 udarbejde en effektiviseringsstrategi. Strategien skal pege på mulige effektiviseringsgevinster, samt hvilke tiltag der skal til for at gennemfører disse. Derudover skal det af strategien fremgå, hvorledes der kan opnås effektiviseringer med brug af øget digitalisering og procesoptimering. Effektiviseringsstrategien skal være godkendt af Familieretshusets direktion og efterfølgende sendes til departementet inden udgangen af 2019.

Digitaliseringsstrategi

Familieretshuset vil i løbet af efteråret 2019 udarbejde en digitaliseringsstrategi. Strategien skal beskrive, hvordan nye teknologiske muligheder kan anvendes i den borgernære kontakt og i forbindelse med behandling af borgernes sager.

Digitaliseringsstrategien skal være godkendt af Familieretshusets direktion og efterfølgende sendes til departementet inden udgangen af 2019.

Porteføljestyrimodel

Familieretshuset skal i 2019 udarbejde en porteføljestyrimodel, som skal understøtte udvælgelsen af projekter til igangsættelse. Arbejdet med udviklingen af porteføljestyrimodellen vil i 2019 indgå i to faser. Første fase løber frem mod den 1. august i 2019. I denne fase vil Familieretshuset udarbejde en grundlæggende model, der skal skabe grundlag for igangsættelse af projekter i efteråret 2019 og i foråret 2020.

I projektets anden fase, som løber frem til årets udgang, vil Familieretshuset udarbejde en endelige porteføljestyrimodel, der skal definere grundlaget for projekters igangsættelse, eksempelvis på baggrund af udarbejdede businesscases.

Porteføljestyrimodellen skal godkendes af Familieretshusets direktion og efterfølgende sendes til departementet inden udgangen af 2019.

Dimensioneringsmodel

Familieretshuset skal i 2019 udarbejde en dimensioneringsmodel, som skal danne grundlag for en bedre styring og dimensionering af Familieretshuset. Dimensioneringsmodellen skal kunne simulere antallet af sager og årsværk og på baggrund heraf angive det aktuelle ressourcebehov. Dette skal ske med afsæt i målsætninger for sagsbehandlingstider og antal sager, der løbende skal kunne løses.

Dimensioneringsmodellen skal godkendes af Familieretshusets direktion og være klar ved udgangen af 3. kvartal 2019. Dimensioneringsmodellen skal sendes til departementet inden udgangen af 3. kvartal 2019.

Kompetencestrategi

Familieretshuset skal i 2019 udarbejde en kompetencestrategi, der skal sikre onboarding, uddannelse og videreuddannelse af medarbejdere. Kompetencestrategien skal bidrage til en mere ensartet og professionel tilgang til opgavevaretagelsen samt en nedbringelse af medarbejderomsætningen.

Kompetencestrategien skal godkendes af Familieretshusets direktion og efterfølgende sendes til departementet inden udgangen af 2019.

4. Administrative mål

Familieretshuset skal sikre en stabil økonomi og øge fastholdelsen af medarbejdere.

Mål 4.1. Løbende fokus på økonomisk styring

For at sikre stabil drift er det væsentligt, at der er fokus på økonomistyring og løbende prioritering, så Familieretshuset sikrer, at de har de bedst mulige rammer for opgaveløsningen.

Der følges op på økonomistyringen ved at måle på afvigelse mellem prognose ved udgiftsopfølgning to og årets resultat. Afvigelsen beregnes som forskellen mellem budgetteret og realiseret forbrug af nettoudgiftsbevillingen i forhold til budgetteret forbrug af nettoudgiftsbevillingen.

Afvigelsen i forhold til 2. udgiftsopfølgning må maksimalt være på 1 pct. og årsregnskab.

Økonomistyring – Afvigelse mellem budgettering og forbrug*

Målet baseres på Familieretshusets driftsbevilling.

Maksimal afvigelse mellem 2. udgiftsopfølgning og årsregnskab.

Pct.	2018	Q3-4 2019
Mål	2	(1)
Realiseret		

*I det omfang, der tildeles ekstraordinære tillægsbevillinger i løbet af året, tages der højde herfor.

Mål 4.2 – Informationssikkerhed

Familieretshuset skal i 2019 indfri flere krav i ISO 27001-modenhedsmåling for informationssikkerhed.

ISO 27001-modenhedsmåling

Med henblik på at bidrage til at Børne- og Socialministeriets koncern når niveau 4 i modenhedsmålingen, vil Familieretshuset i 2019 udarbejde en handlingsplan for en nærmere gennemgang af kravene for niveau 4 i ISO 27001. Handlingsplanen vil angive, hvorledes Familieretshuset vil identificere de aktiviteter, der skal iværksættes for at kravene kan indfries inden udgangen af 2020

Handlingsplanen sendes til departementet inden udgangen af 2019.

Mål 4.3 Medarbejderomsætning

Familieretshuset skal løbende arbejde for at forbedre fastholdelsen af medarbejdere og for at sikre et stabilt arbejdsmiljø, et højt vidensgrundlag og en høj produktivitet i sagsbehandlingen.

Fokus på fastholdelse af medarbejdere

Maksimal medarbejderomsætning i 2019	2019 18 pct.
Sygefravær	sstatens gns.*

*Resultatet opgøres efter årets 3. kvartal som et rullende års gennemsnit af de seneste fire kvartaler.

PÅTEGNING

Resultatplanen træder i kraft den 1. april 2019 og er i udgangspunktet gældende til kalenderårets afslutning.

Der afrapporteres kvartalsvist på samtlige mål i resultatplanen efter en nærmere angivet skabelon. Afrapporteringen sker senest 14 kalenderdage efter afslutning af hvert kvartal. Det påhviler i øvrigt direktøren at rapportere eventuelle væsentlige afvigelser i sagsbehandlingen, budgetterne eller de strategiske mål m.v.

Opfyldelsen af produktionsmål, aktivitetsmål og administrative mål er som udgangspunkt afgørende for udmålingen af direktørens resultatløn. Opfyldelsen af effektmålene indgår således ikke. Herudover foretager departementschefen en diskretionær vurdering af institutionens samlede resultater. Departementschefen kan, uanset opfyldelsesgrad, i særlige tilfælde beslutte, at resultatlønnen helt bortfalder efter en samlet vurdering af institutionens økonomiske og driftsmæssige forhold.

For alle resultatmål gælder, at målopfyldelsesgraden er binær dvs. enten 0 eller 100 pct. Endvidere opgøres de enkelte resultatmål ens i den samlede målopfyldelse. Herved forstås, at det enkelte resultatmåls vægt beregnes som antallet af resultatmål divideret med 100. Der er i alt 15 mål i indeværende resultatplan for 2019.

I forbindelse med afrapportering af resultatet for 2019 opgøres både opfyldelsen af de enkelte mål i indeværende resultatplan samt opfyldelsen af de enkelte mål i resultatplanen for 1. kvartal 2019. Et mål betragtes som opfyldt, såfremt alle delelementer blev realiseret fuldt ud. Opfyldte mål indgår i den samlede score med 100/15. Ikke opfyldte mål tæller med scoren 0. Den samlede målopfyldelsesgrad for resultatåret bliver da summen af scoren for alle resultatmål.

I årsrapporten foretages afrapportering på samtlige resultatmål for hele 2019.

Resultatplanen genforhandles eller justeres ikke i løbet af året, idet eventuelle væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå resultatplanen er indgået, kan medtages i departementschefens diskretionære vurdering af opnåede resultater.

København den 17 april 2019


Departementschef Jens Strunge Bonde
Børne- og Socialministeriet


Direktør Annette Hummelshøj
Familierehuset